# FORMULARIO DEFINITIVO DEL PROGETTO DI COMUNITA’

**Oggetto: Regolamento (UE) n. 1305/2013 – Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Toscana – Bando MISURA 19.2 “Progetti di rigenerazione delle comunità”.**

Indicazioni per la compilazione

* Per la presentazione dell’idea progettuale è necessario compilare il presente formulario in ogni sua parte;
* E’ obbligatorio presentare il formulario debitamente compilato in 2 file: 1 in formato word e 1 in formato pdf (quest’ultimo occorre che sia il file word esportato in pdf)
* Si prega di compilare tutti i box seguendo le indicazioni presenti e non rimandare
* Per la compilazione scritta dei box si richiede di utilizzare il format già impostato: carattere Tahoma dimensione 11; interlinea 1,15; testo giustificato; margini della pagina Normali (bordo superiore 2,5; bordo inferiore, destro e sinistro 2).
* Eventuali allegati sono da considerarsi a completamento di quanto riportato nel formulario e non possono sostituire i contenuti richiesti in ogni box descrittivo.
* Per la compilazione scritta dei box si richiede di rispettare il numero di righe indicato.
* In caso si necessitasse di maggiori informazioni o vi fossero dubbi riguardo alla compilazione del presente formulario, si invita i/il proponente/i a contattare il GAL Consorzio Appennino Aretino all’indirizzo e-mail [info@galaretino.it](mailto:info@galaretino.it) o consultare i documenti e le informazioni fornite alla pagina www.galaretino.it

|  |
| --- |
| **TITOLO (acronimo e titolo esteso)**  Scegliere un titolo chiaro e semplice che comunichi nell’immediato il contenuto o il tema dell’idea progettuale. Un titolo breve che esprime l’idea progettuale è utile anche per le eventuali attività di comunicazione. |
| **TEMATISMO DI RIFERIMENTO:** Indicare con una X il tematismo prescelto (**ATTENZIONE indicare il medesimo tematismo indicato nella fase 1)**:   * Comunità del cibo * Comunità dell’identità della memoria * Comunità di accoglienza e inclusione * Comunità del turismo rurale * Comunità di rigenerazione territoriale * Comunità digitali * Comunità verdi |
| **ABSTRACT**  Sintesi dell’idea progettuale (max 5 righe) |
| **DURATA:** indicare la durata in mesi |
| **TOTALE INVESTIMENTO PREVISTO:** indicare il totale dei costi del progetto |
| **TOTALE CONTRIBUTO RICHIESTO:** indicare il totale del contributo complessivamente richiesto  con il progetto |

# Sezione Anagrafica

1. **Anagrafica del Capofila**:

CAPOFILA C

|  |
| --- |
| Organizzazione |
| Natura giuridica/Natura dell’organizzazione: Enti Pubblici; Imprese agricole e forestali;  Imprese del settore commercio, turismo, artigianato, servizi; Cooperative di comunità1; Enti del Terzo Settore2; Altri soggetti privati (con esclusione delle persone fisiche) diversi dalle imprese |
| Denominazione e Ragione Sociale |
| Natura giuridica |
| Cognome del Referente |
| Nome del Referente |
| Ruolo ricoperto dal Referente all’interno del soggetto capofila |
| Partita IVA/Codice Fiscale del capofila |
| Indirizzo |
| Città |
| Provincia |
| Telefono |
| Email |
| Sito Web |

1. Anagrafica partner del partenariato promotore (partner diretti e indiretti)

|  |
| --- |
| **Partner diretti**: sono i soggetti giuridici che sostengono l’onere finanziario degli interventi di propria competenza previsti dal PdC e che sottoscrivono l’Accordo di Comunità. Dopo l’atto di  assegnazione corrispondono al Beneficiario |

PARTNER D1

|  |
| --- |
| Denominazione e Ragione Sociale |
| Natura giuridica |
| Cognome del Referente |
| Nome del Referente |
| Ruolo ricoperto dal Referente all’interno del soggetto partner |
| Partita IVA/Codice Fiscale del soggetto partner |
| Indirizzo |
| Città |
| Provincia |
| Telefono |
| Email |
| Sito Web (ove presente) |

1 Così come previste dall'articolo 11 bis della L. R. n. 73/2005 e s.m.i.

2 Così come previsti dall’art. 4 del D. Lgs. del 03/07/2017 n. 117 e s.m.i.

…Aggiungere un box per ciascun ulteriore partner diretto

|  |
| --- |
| **Partner indiretti**: sono i soggetti coinvolti nella realizzazione degli obiettivi del PdC assumendo ruoli e funzioni specifiche. Usufruiscono anche di una ricaduta dei vantaggi derivanti dalla realizzazione del progetto stesso, pur non percependo contributi nell’ambito del PdC.  Sottoscrivono l’Accordo di Comunità. |

PARTNER I1

|  |
| --- |
| Denominazione e Ragione Sociale |
| Natura giuridica |
| Cognome del Referente |
| Nome del Referente |
| Ruolo ricoperto dal Referente all’interno del soggetto partner: |
| Partita IVA/Codice Fiscale del soggetto partner |
| Indirizzo |
| Città |
| Provincia |
| Telefono |
| Email |
| Sito Web (ove presente) |

…Aggiungere un box per ciascun ulteriore partner indiretto

**Sostenitori**: soggetti non partecipanti al partenariato, ma che hanno manifestano il gradimento e la volontà di sostenere il progetto senza alcun impegno finanziario. Non sottoscrivono l’Accordo di Comunità.

**Elencare i Sostenitori** **presenti nella Fase 1** , se confermati,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

per **i NUOVI compilare** il box sottostante.

S1

|  |
| --- |
| Denominazione e Ragione Sociale |
| Natura giuridica |
| Cognome del Referente |
| Nome del Referente |
| Ruolo ricoperto dal Referente all’interno del soggetto partner: |
| Partita IVA/Codice Fiscale del soggetto partner |
| Indirizzo |
| Città |
| Provincia |
| Telefono |
| Email |
| Sito Web (ove presente) |

…Aggiungere un box per ciascun ulteriore sostenitore

# OBIETTIVI E ATTIVITA’ (max 35 punti - punto 3 par 5.2.3 del bando)

La descrizione del progetto deve essere chiara, la coerenza degli obiettivi, delle attività previste dall’idea progettuale, rispetto al tematismo di riferimento devono essere evidenti

# Idea progettuale

* 1. Descrivere brevemente l’idea progettuale
  2. Descrivere brevemente perché l’idea progettuale è rilevante per la comunità di riferimento (idea che ne sta alla base, bisogni rilevati, necessità della comunità)
  3. Rilevare la sostenibilità dell’idea progettuale rispetto al tematismo di riferimento in termini di continuità degli effetti e stabilità dei percorsi che si intende attivare

# Obiettivo generale

Descrivere sinteticamente l’obiettivo generale del progetto inteso in relazione al tematismo di riferimento

# Obiettivi specifici

Descrivere gli obiettivi specifici che concorrono alla realizzazione dell’obiettivo generale del progetto

# Attività

Descrivere le singole attività che vengono realizzate nell’ambito del progetto mettendole in relazione agli obiettivi specifici del paragrafo precedente e specificare il/ i partner che realizzerà/anno tali attività

# Risultati (max 10 punti, cfr. punto 5 par 5.2.3 del bando)

* 1. **Descrizione dei risultati**

Descrivere i risultati a livello quantitativo e qualitativo rispetto a ciò che si otterrà da ogni specifica attività, ovvero ciò che si prevede di raggiungere per ciascuna attività o gruppo di attività rispetto agli obiettivi specifici.

Rispetto a ogni risultato mettere in evidenza quanto segue

* + 1. In quale modo viene migliorata la situazione della comunità di riferimento in rapporto ai bisogni individuati
    2. Specificare se i risultati sono concreti e replicabili
    3. Innovatività apportata dall’idea progettuale rispetto allo stato attuale

# Quadro generale degli obiettivi, attività e risultati

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Obiettivi specifici (OS)** | | **Attività (A)** | **Partner (inserire nome del partner che realizza l’attività)** | **Risultati corrispondenti in termini di realizzazioni** |
| OS1 | ………………  ………. | A 1 |  |  |
| A 2 |  |  |
| A 3 |  |  |
| OS2 | ………………  ………. | A 4 |  |  |
| A 5 |  |  |
| A 6 |  |  |
| OSX | ………………  ………. | A 7 |  |  |
| A 8 |  |  |
| A 9 |  |  |

5

# Processo partecipativo

Descrivere brevemente il processo partecipativo che ha portato all’idea progettuale e la metodologia messa in campo (a titolo di esempio riunioni, organizzazione di eventi pubblici, laboratori di progettazione ecc …) e/o le attività previste in fase di attuazione **(max 5 punti, cfr. punto 4 par 5.2.3 del bando)**

# Partenariato

Indicare se all’interno del partenariato sussistono nuove imprese, start up o imprese innovative (**max 5 punti, cfr. punto 6 par 5.2.3 del bando)**

# Localizzazione

Descrive dove è localizzato il progetto e, nel caso di investimenti che ricadono su più comuni, indicare il comune su cui insiste la % più alta di investimento (**max 5 punti, cfr. punto 7 par**

# 5.2.3 del bando)

1. **Integrazione con altri progetti**

Indicare se sussistono integrazioni con altri progetti relativi ad altri programmi strategici per il territorio di riferimento. In caso positivo specificare quali progetti e quali programmi (**max 5 punti, cfr. punto 8 par 5.2.3 del bando)**

# Contributo alla mitigazione e/o all’adattamento ai cambiamenti climatici

Indicare se il progetto prevede azioni di sensibilizzazione rivolte ai cittadini, alle scuole ecc e/o investimenti volti a mitigare gli effetti dei cambiamenti climatici e a sostenere buone pratiche e stili di vita sostenibili (**max 5 punti, cfr. punto 9 par 5.2.3 del bando)**

# Integrazioni e modifiche

Evidenziare modifiche e/o integrazioni apportate al progetto rispetto alla prima fase, in merito ai seguenti punti

* 1. Partner diretti indiretti e sostenitori

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. Obiettivi

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. Azioni

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. Risultati

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. Budget e contributo richiesto

# CRONOPROGRAMMA

Indicare il cronoprogramma del progetto tenendo conto di quando sono iniziate le attività e considerando che la data ultima per la rendicontazione delle spese è fissata al 31/10/2024 e pertanto le attività dovranno concludersi in tempo utile per poter permettere la rendicontazione delle spese entro tale termine

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Partner che realizza l’attività** | **Attività** | **2022** | | | | | | **2023** | | | | | | | | | | | | **2024** | | | | | | | | | |
| **lug** | **ago** | **set** | **ott** | **nov** | **01** | **gen** | **feb** | **mar** | **apr** | **mag** | **giu** | **lug** | **ago** | **sett** | **ott** | **nov** | **dic** | **gen** | **feb** | **mar** | **apr** | **mag** | **giu** | **lug** | **ago** | **sett** | **ott** |
| **es. C (capofila)** | **1.1……….** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **es. D1** | **1.x……….** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **…………….** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **……………** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# BUDGET

* 1. **Budget complessivo**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Partner** | **Attività** | **Riferimento Art.**  **1305/2013/ba ndo** | **Voce di spesa** | **Descrizione** | **Importo (IVA**  **esclusa)** | **IVA** | | **Importo totale (IVA inclusa)** | **Investiment o ammissibile** | **Contributo richiesto** | |
| **%** | **Importo** | **%** | **Importo** |
| **C** | **coordin amento (max. 5% del totale dei costi ammiss ibili)** | art. 3.2.1.1 bando | consulenze specifiche (o altro) | es. consulenza …… | 5.000,00 | 22 | 1.100,00 | 6.100,00 | (dipende se IVA  ammissibile o no) | 100% |  |
| **C** | **A 1** | es. art. 20 lett. d) | es. lavori e opere edili | es. riqualificazione…… | 150.000,00 | 10 | 15.000,00 | 165.000,00 | 165.000,00 | 100 | 165.000,00 |
| **D1** | **A 2** | es. art. 19 par. 1 lett. a) ii) | es. lavori e opere edili | es. riqualificazione…… | 50.000,00 | 10 | 5.000,00 | 55.000,00 | 50.000,00 | 40 | 20.000,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Totale** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **Budget per singolo partner diretto** Aggiungere tante tabelle per quanti sono i partner Capofila C

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Attività** | **Riferimento Art.**  **1305/2013** | **Voce di spesa** | **Descrizione** | **Importo (IVA**  **esclusa)** | **IVA** | | **Importo totale (IVA**  **inclusa)** | **Investimento ammissibile** | **Contributo richiesto** | |
| **%** | **Importo** | **%** | **Importo** |
| **C** | **coordinament o (max. 5% del totale dei costi ammissibili)** | art. 3.2.1.1 bando | consulenze specifiche (o altro) | es. consulenza  …… | 5.00  0,00 | 22 | 1.100,00 | 6.100,00 | (dipen de se IVA  ammi ssibile o no) | 100% |
| **A 1** | **es. art. 20 lett. d)** | es. lavori e opere edili | es. riqualificazione…… | 150.000,00 | 10 | 15.000,00 | 165.000,00 | 165.000,00 | 100 | 165.000,00 |
| **A 2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Totale** | | | |  |  |  |  |  |  |  |

Partner D1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Attività** | **Riferimento Art.**  **1305/2013** | **Voce di spesa** | **Descrizione** | **Importo (IVA**  **esclusa)** | **IVA** | | **Importo totale (IVA**  **inclusa)** | **Investimento ammissibile** | **Contributo richiesto** | |
| **%** | **Importo** | **%** | **Importo** |
| **1.2** | **es. art. 19 par. 1 lett. a) ii)** | es. lavori e opere edili | es. riqualificazione…… | 50.000,00 | 10 | 5.000,00 | 55.000,00 | 50.000,00 | 40 | 20.000,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Totale** | | | |  |  |  |  |  |  |  |

# O. CORRISPONDENZA CON I CRITERI DEL BANDO

# (paragrafo 5.2.3 del bando)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRINCIPI** | **PUNTI** | **CRITERI** | **PUNTI** | **DA COMPILARE A CURA DEL PARTENARIATO** |
| 1. ***Composizione e rappresentatività del Partenariato proponente del Progetto di Comunità (di seguito PdC):*** | 20 | 1.1 Numero di soggetti aderenti al partenariato promotore, portatori di interessi e di conoscenze, in ***qualità di partner diretti*,** quali: | Enti del Terzo settore, cooperative di comunità, altre associazioni o soggetti portatori di interessi comuni (es. usi civici), Enti pubblici.  **>8 - punti 10**  **>6 <8 – punti 5**  **>5 – punti 3** |  |
| 1.2 Grado di coerenza dei partner aderenti al partenariato promotore in relazione al loro ruolo svolto all’interno del partenariato stesso | **Alto - punti 10**  **medio - punti 5**  **basso - punti 3** |  |
| 1. ***Significativa e reale adesione/sostegno al PdC anche di cittadini e altri soggetti non beneficiari del contributo oggetto della richiesta di aiuto:*** | *10* | 2.1 N. condivisioni formali di soggetti diversi dal partenariato | **>3 - punti 3** |  |
| 2.2 N. di soggetti aderenti al partenariato, portatori di interessi e di conoscenze, in ***qualità di partner indiretti*,** quali: | Enti del Terzo settore, cooperative di comunità; , altre associazioni o soggetti portatori di interessi comuni (es. usi civici), Enti pubblici.  **>5 – punti 7**  **>3 <5 – punti 5**  **>2 – punti 3** |
| 1. ***Requisiti di contenuto e qualità del PdC presentato:*** | *35* | 3.1 Grado di complementarietà e integrazione tra le azioni progettuali previste | **alto - punti 15**  **medio - punti 10**  **basso - punti 5** |  |
| 3.2 Livello di sostenibilità dell'idea progettuale rispetto al tematismo di riferimento in termini di continuità degli effetti e stabilità dei percorsi attivati | **alto - punti 10**  **medio - punti 5**  **basso - punti 3** |  |
| 3.3 Chiarezza logico espositiva e coerenza degli obiettivi, delle attività previste e dei risultati attesi dall'idea progettuale, rispetto al tematismo di riferimento | **Alto - punti 10**  **medio punti 5**  **basso punti 3** |  |
| 1. ***Qualità del processo partecipativo attivato:*** | *5* | 4.1 Livello di originalità, innovatività e concretezza del percorso partecipativo | **Alto - punti 5**  **Medio - punti 3**  **basso - punti 2** |  |
| 1. ***Rilevanza sociale delle iniziative previste dal PdC:*** | 10 | 5.1 Rilevanza dell’idea progettuale per la comunità di riferimento, in rapporto ai bisogni individuati nell’analisi del contesto di riferimento | **Alto - punti 5**  **medio - punti 3**  **basso - punti 2** |  |
| 5.2 Capacità dell'idea progettuale di produrre risultati concreti e potenzialmente replicabili | **alto -punti 5**  **medio - punti 3**  **basso - punti 2** |  |
| 1. ***Coinvolgimento di nuove imprese, start up e/o imprese innovative create/avviate nel periodo intercorso tra l’approvazione della versione 9.1 del PSR della Regione Toscana (16/10/2020) e il momento di presentazione del PDC per l’accesso alla sotto-azione B*** | 5 | 6.1 n. di nuove imprese, start up e/o imprese innovative create/avviate nel periodo intercorso tra l’approvazione della versione 9.1 del PSR della Regione Toscana (16/10/2020) e il momento di presentazione del PDC per l’accesso alla sotto-azione B | **> 1 - punti 5**  **se partner diretto** |  |
| 1. ***Localizzazione dell'investimento: il principio premia gli investimenti che ricadono su territori che, nella graduatoria di cui all'art. 80 della LR 68/2011 e smi., hanno un indicatore unitario del disagio superiore alla media regionale*** | *5* | 7.1 presenza di investimenti che ricadono su territori che, nella graduatoria di cui all'art. 80 della LR 68/2011 e smi., hanno un indicatore unitario del disagio superiore alla media regionale.  Nel caso di investimenti che ricadono su più comuni si tiene conto dell’indice di disagio del comune su cui insiste la percentuale più alta di investimento | **0 <5 - punti 1**  **>5< 15 - punti 3**  **>15 - punti 5** |  |
| 1. ***Integrazione con altri progetti relativi ad altri programmi strategici per il territorio di riferimento*** | *5* | 8.1 Il progetto si integra con altri progetti relativi ad altri programmi strategici per il territorio di riferimento | **SI - punti 5**  **NO - punti 0** |  |
| 1. ***Il progetto ha effetti positivi in termini di mitigazione/adattamento riguardo cambiamenti climatici*** | *5* | 9.1 Il progetto prevede:  1)specifiche azioni di sensibilizzazione (in ambito scolastico e/o della cittadinanza) su buone pratiche e stili di vita sostenibili e/o  2)investimenti volti a mitigare le cause dei cambiamenti climatici e a sostenere buone pratiche e stili di vita sostenibili (ad esempio mobilità sostenibile, riduzione dei rifiuti e dei consumi, riuso, riciclo, presidio del territorio e tutela degli habitat e degli ecosistemi locali, tutela e valorizzazione dell’agrobiodiversità, filiere corte) | **alto - punti 5**  **medio - punti 3**  **basso - punti 2** |  |

[1] Per l’attribuzione del punteggio si fa riferimento all’indicatore unitario di disagio vigente alla data di pubblicazione del presente bando sul BURT.

**Prima di inoltrare la candidatura**

Prima di inoltrare la candidatura, accertarsi che sia tutto in ordine. In particolare:

* 1. Chiarezza: rileggere attentamente il formulario, cercando di evidenziare eventuali punti poco chiari o non sufficientemente esaurienti, revisionandoli opportunamente;
  2. Stile: è da preferire uno stile semplice, lineare, sintetico. Visto che il formulario prevede box con numero di righe pre-assegnate, i testi devono essere concisi e devono essere evitate frasi ridondanti;
  3. Completezza: verificare che il formulario sia completo in tutte le sue parti;

**Controllo delle formalità**

Verificate che:

* + - I termini per la scadenza per l’inoltro del formulario siano rispettati
    - Il formulario e ogni altro allegato siano correttamente compilati, firmati e datati in tutte le loro parti
    - Siano allegati tutti i documenti richiesti
    - Siano presentati 2 files: 1 in formato word e 1 in formato pdf (quest’ultimo occorre che sia il file word esportato in pdf)

**Documenti da allegare**

* + - Documento di identità del capofila firmatario
* Accordo di comunità firmato da tutti i partner
* Eventuali altri documenti a giustificazione della dimostrazione dei criteri

È opportuno fare una copia della documentazione inviata.

19